

Договор
между Учредителем -Управлением образования, по делам молодежи, по физической культуре и спорту Администрации Железногорского района Курской области и Муниципальным казённым общеобразовательным учреждением «Новоандросовская средняя общеобразовательная школа Железногорского района Курской области»

г. Железногорск

01.01.2012

Управление образования, по делам молодежи, по физической культуре и спорту Администрации Железногорского района Курской области (далее - **Учредитель**) в лице начальника Попова В.Н., действующего на основании Положения, с одной стороны, и Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Новоандросовская средняя общеобразовательная школа Железногорского района Курской области» (далее – Школа), действующее на основании Устава, в лице директора Кожиной Анны Сергеевны с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с п.3 ст.11 Закона РФ «Об образовании» и п.16 Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196 в целях регулирования взаимоотношений между Учредителем и Школой

1.2. Положения настоящего договора определяют отношения Учредителя и Школы в области их деятельности по обеспечению прав граждан на получение общего образования и дополнительных образовательных услуг в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации и Курской области.

2. Организация образовательного процесса

2.1. В области организации образовательного процесса Учредитель имеет право:

2.1.1. Принимать решение об открытии в Школе специальных (коррекционных) классов, классов компенсирующего обучения, профильных классов.

2.1.2. Приостанавливать действие приказов директора и иных локальных актов Школы по вопросам образовательного процесса, изданных с нарушением требований законодательства и законодательства Российской Федерации и Курской области об образовании, до их отмены Школой или разрешения спорного вопроса в судебном порядке.

2.1.3. Контролировать условия обучения и воспитания детей в Школе, реализацию Школой образовательных программ.

2.1.4. Контролировать сохранность и эффективное использование Школой закрепленных за ней на праве оперативного управления имущества, денежных средств, а также земельного участка

2.2. Учредитель обязуется

2.2.1. Обеспечивать гражданам, проживающим на соответствующих территориях, возможность выбора общеобразовательного учреждения.

2.2.2. Регулировать в пределах своей компетенции отношения собственности в системе образования.

2.2.3. Контролировать условия аренды зданий, помещений и иных объектов собственности образовательными учреждениями.

2.2.4. Формировать заказ на обучение педагогических работников для повышения квалификации.

2.2.5. Содействовать Школе в организации медицинского обслуживания обучающихся.

2.2.6.В установленном порядке проводить работу по подготовке педагогических работников к аттестации на первую и высшую квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности.

2.2.7.Не изымать и (или) не отчуждать как полностью, так и частично имущество, закрепленное за Школой, кроме случаев:

- ликвидации и реорганизации Школы;
- нарушения Школой условий целевого использования;
- не обеспечения сохранности имущества;

в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.8.Обеспечить перевод обучающихся в другие образовательные учреждения, а также принять на себя иные, не исполненные Школой обязательства перед обучающимися в случае прекращения деятельности школы.

2.2.9. Устанавливает в соответствии с законодательством РФ порядок приема в муниципальные казённые общеобразовательные учреждения на всех уровнях обучения.

2.2.10.Разрабатывает и представляет в органы местного самоуправления мероприятия по укреплению материально-технической базы школ Железногорского района Курской области.

Способствует осуществлению капитального и текущего ремонта объектов образования.

2.2.11.Контролирует и обеспечивает мероприятия по соблюдению техники безопасности, производственной санитарии, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса, мероприятия по антитеррористической деятельности.

2.2.12. Способствует организации летнего отдыха детей.

2.2.13.Организует совместно с образовательными учреждениями Железногорского района Курской области работу по вопросам награждения работников образовательных учреждений государственными, отраслевыми и другими наградами.

2.2.14.Организует использование муниципальных образовательных учреждений, объектов культуры и спорта в интересах детей.

2.2.15.Создает, реорганизует и ликвидирует в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации учреждения образования.

3.Школа имеет право:

2.3.1.Формировать контингент обучающихся в пределах квоты, установленной лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.3.2.Устанавливать надбавки и доплаты к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядок их премирования и распределения стимулирующей части оплаты труда.

2.3.3.Самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с Уставом образовательного учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации.

2.3.4.Содействовать деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

2.3.5.Предоставлять на выбор учебники из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе.

2.3.6.Самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, иметь самостоятельный баланс и расчетный счет в банковских и иных кредитных организациях.

2.3.7.Осуществлять предпринимательскую деятельность, предусмотренную Уставом и лицензией.

2.3.8.Разрабатывать и принимать правила внутреннего трудового распорядка Школы, иные локальные акты, не противоречащие действующему законодательству, законным правам и интересам участников образовательного процесса.

2.4. Школа обязуется:

2.4.1. Создавать благоприятные условия для разностороннего развития личности обучающегося, для удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования.

2.4.2. Обеспечить охрану обучающихся в период нахождения их в школе, на территории школы, а также на внешкольных мероприятиях, проводимых за пределами территории школы.

2.4.3. Осуществлять материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств.

2.4.4. Представлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

2.4.5. Осуществлять подбор, прием на работу и расстановку кадров, нести ответственность за уровень их квалификации.

2.4.7. Разрабатывать и утверждать рабочие программы учебных курсов и дисциплин.

2.4.8. Разрабатывать и утверждать по согласованию с Учредителем годовые календарные учебные графики.

2.4.9. Устанавливать структуру управления деятельностью образовательного учреждения, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

2.4.10. Устанавливать ставки заработной платы и должностные оклады работников образовательного учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами.

2.4.11. Разрабатывать и принимать Устав Школы.

2.4.12. Разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка учреждения, иные локальные акты.

2.4.15. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательного учреждения в соответствии со своим уставом и требованиями действующего законодательства.

2.4.16. Осуществлять контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся, воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Курской области и правовыми актами органов местного самоуправления.

2.4.17. Создавать в Школе необходимые условия для работы подразделений, организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников Школы.

2.4.19. Определять потребность на обучение и повышение квалификации педагогических кадров.

2.4.20. Школа не вправе заключать сделки, возможным последствием которых является отчуждение основных фондов Школы в пользу третьих лиц.

3. Имущественные отношения

3.1. Учредитель имеет право:

3.1.1. Контролировать сохранность и эффективность использования Школой всего школьного имущества и земельных участков.

3.1.2. Принимать решение об изъятии неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления.

3.2. Учредитель обязуется:

3.2.1. Передавать Школе на правах оперативного управления необходимое для нормальной деятельности Школы имущество.

3.2.2. Закреплять за Школой земельные участки на правах постоянного (бессрочного) бесплатного пользования.

3.2.3. Осуществлять текущий и капитальный ремонт зданий, сооружений и оборудования Школы в соответствии с нормативами СНИП и СанПин.

3.2.4. Осуществлять отдельный учет имущества, полученного Школой в виде пожертвований, а также приобретенного за счет средств, полученных Школой из внебюджетных источников.

4. Финансовые отношения

4.1. Учредитель имеет право:

4.1.1. Определять порядок финансирования Школы в соответствии с законодательством РФ и Курской области.

4.1.2. Утверждать сметы доходов и расходов Школы, в том числе сметы доходов и расходов средств, полученных Школой из внебюджетных источников.

4.1.3. Определять порядок осуществления муниципальных закупок товаров, работ и услуг для Школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Контролировать сметные расчеты и целевое расходование денежных средств.

4.1.5. Принимать решение о прекращении финансирования образовательной деятельности Школы в случае лишения ее лицензии.

4.1.6. Принимать решение о списании со специального счета Школы денежных средств, полученных Школой за оказание платных образовательных услуг, если эти услуги оказывались по программам, финансируемым Учредителем.

4.2. Учредитель обязуется:

4.2.1. Осуществлять финансирование образовательной деятельности Школы на основе сметы, составленной с учетом бюджетной заявки Школы.

4.2.2. Выделять в пределах своей компетенции средства для обеспечения обучающихся льготным или бесплатным питанием, иными видами льгот и материальной помощи в соответствии с действующими нормативами.

4.2.3. Осуществлять обособленный учет денежных средств, поступивших от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Школы, в том числе полученных с использованием закрепленного за Школой имущества.

4.2.4. Своевременно оплачивать периодические обязательные медицинские обследования работников Школы.

4.2.5. Оплачивать затраты на проведение лицензионной экспертизы Школы как общеобразовательного учреждения.

4.3. Школа имеет право:

4.3.1. Предпринимать меры по получению целевых пожертвований денежных средств от организаций и граждан для осуществления его уставной деятельности.

4.3.2. Самостоятельно распоряжаться денежными средствами, полученными от разрешенной предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.3.3. Самостоятельно определять форму и систему оплаты труда, размеры ставок заработной платы и должностных окладов, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в пределах имеющихся у школы средств на оплату труда.

4.4. Школа обязуется:

4.4.1. Осуществлять целевое и рациональное расходование денежных средств в соответствии со сметами доходов и расходов, а также иных средств, выделяемых из бюджета.

4.4.2. Представлять Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

5. Ресурсно-методическое обеспечение школы

5.1. Учредитель:

5.1.1. Оказывает помощь Школе в создании здоровых и безопасных условий обучения, развитии учебной базы.

5.1.2. Осуществляет посредничество при заключении договоров Школы с учреждениями общего, дополнительного, профессионального образования, иными учреждениями социальной сферы для организации профильного обучения, дополнительного образования и сетевого взаимодействия.

5.1.3.Проводит аттестацию директора Школы, обеспечивает аттестацию педагогических кадров Школы в установленном порядке.

5.1.4.Организует систематическое повышение квалификации педагогических кадров и специалистов Школы за счет средств Школы.

5.1.5.Оказывает помощь методическим объединениям Школы.

5.1.6.Оказывает Школе на безвозмездной основе консультативные и методические услуги в организации учебного процесса, подборе кадров, развитии материально-технической базы.

5.2.Школа:

5.2.1.Осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение педагогических и других работников Школы.

5.2.2.Подает в установленном порядке заявление на проведение и/или подтверждение государственной аккредитации.

5.2.3.Осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормативами.

6. Организация, регулирование и контроль деятельности Школы

6.1. Учредитель:

6.1.1.Назначает на должность, привлекает в случае необходимости к дисциплинарной и материальной ответственности, расторгает трудовой договор с директором Школы.

6.1.2.Осуществляет контроль за исполнением Школой действующего законодательства об образовании, Устава Школы и соблюдения условий лицензии на право осуществления образовательной деятельности Школы.

6.1.3.Контролирует организацию питания обучающихся.

6.1.4.Устанавливает ограничения на отдельные виды предпринимательской деятельности Школы.

6.1.5.Приостанавливает предпринимательскую деятельность Школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности.

6.1.6.Вносит изменения в статус Школы по результатам ее государственной аккредитации.

6.2.Школа представляет Учредителю в установленном порядке отчеты и другую необходимую информацию о своей деятельности.

7.Реорганизация школы

Учредитель:

7.1.Принимает решение о переименовании, изменении типа и вида образовательного учреждения, реорганизации Школы в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2.Назначает экспертную комиссию для оценки возможных последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения здания Школы для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, медицинского обслуживания и развития детей, проживающих на территории муниципалитета. Решение о реконструкции, модернизации, об изменении назначения здания Школы принимается после получения результатов экспертной оценки.

8. Порядок разрешения споров

8.1.Споры сторон, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в досудебном порядке путем переговоров сторон.

8.2.В случае если в течение одного месяца сторонам не удастся разрешить спор путем переговоров, стороны обращаются в компетентные органы для дачи разъяснения по спорному вопросу. Разъяснение компетентного органа признается сторонами обязательным.

9.Срок действия, изменение и прекращение договора

9.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении всей деятельности Школы.

9.2. Договор досрочно может быть расторгнут в следующих случаях:

-по взаимному соглашению сторон;

-по решению суда.

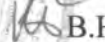
9.3. Все изменения и дополнения в настоящий договор вносятся по соглашению сторон в письменной форме и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

9.4. Договор утрачивает силу при реорганизации либо ликвидации образовательного учреждения.

9.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах — по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:

Учредитель: Управление образования, по делам
Молодежи, по физической культуре и спорту
Администрации Железнодорожного района
Курской области
307170, Курская область, г. Железнодорожск,
Ул. Ленина, д. 52
307170, Курская область, г. Железнодорожск
Ул. Ленина, д. 52
ИНН 463017591, ОГРН 1064633000046
КПП 463301001

Начальник Управления  В.Н. Попов



Школа:
Муниципальное казённое
общеобразовательное учреждение
«Новоандросовская средняя
общеобразовательная школа
Железнодорожного района Курской
области»
307160, Курская область,
Железнодорожский район,
п. Новоандросово
л/с 03300053090,
р/с 40204810600000000963
ГРКЦ ГУ Банк России
По Курской области г. Курск
ИНН 4633011920, БИК
043807001

Директор школы
 А.С. Кожина

