

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И  
СПОРТА ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

---

**ПРИКАЗ**

**20.11.2023**

**№ 1-299**

**г. Железнодорожск**

**О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций Железнодорожского района Курской области в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2023/2024 учебном году **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Директорам общеобразовательных организаций:**

1.1. Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 классов **6 декабря 2023 года.**

При подготовке и проведении итогового сочинения руководствоваться методическими и инструктивными материалами Министерства образования и науки Курской области, направленными в общеобразовательные организации.

Вход участников итогового сочинения в места проведения итогового сочинения обеспечить с 9.00

Начало итогового сочинения в 10.00

1.2. Итоговое сочинение (изложение) провести на базе тех общеобразовательных организаций, где обучаются участники итогового сочинения:

МКОУ «Курбакинская средняя общеобразовательная школа» - 3 чел.;

МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа» - 2 чел.;

МКОУ «Новоандроовская средняя общеобразовательная школа» - 1 чел.;

МКОУ «Разветьевская средняя общеобразовательная школа» - 2 чел.;

МКОУ «Студенокская средняя общеобразовательная школа» - 5 чел.;

МКОУ «Троицкая средняя общеобразовательная школа» - 1 чел.

1.3. Обеспечить явку обучающихся 11 классов в места проведения итогового сочинения 6 декабря 2023 года.

1.4. Места проведения итогового сочинения оборудовать переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов подвижной связи (МКОУ

«Михайловская средняя общеобразовательная школа», МКОУ «Новоандросовская средняя общеобразовательная школа»).

1.5. Помещение, где проводится итоговое сочинение, обеспечить средствами видеонаблюдения в режиме off-line в соответствии с требованиями.

1.6. Подготовить инструкцию для участника итогового сочинения, зачитываемую членом комиссии по проведению итогового сочинения в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения; инструкции для каждого участника итогового сочинения (на каждого участника).

1.7. Обеспечить учащихся 11 классов орфографическими словарями, предусмотреть наличие у обучающихся паспортов, гелевых ручек с черными чернилами.

Довести до сведения обучающихся, что использование личных орфографических словарей запрещается.

1.8. Подготовить стол для личных вещей участников итогового сочинения.

1.9. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения подготовить листы чистой бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой проводится итоговое сочинение.

1.10. Повторить с обучающимися инструкцию по заполнению бланков регистрации и бланков записи.

1.11. Подготовить DVD-R диски для осуществления записи итогового сочинения.

1.12. За неделю до проведения итогового сочинения техническим специалистам обеспечить самостоятельную установку средств видеонаблюдения в помещении, где проводится итоговое сочинение.

1.13. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения провести проверку готовности места проведения итогового сочинения к проведению итогового сочинения. Проверить наличие часов, которые должны находиться в поле зрения участников итогового сочинения.

**2. Ответственными за подготовку помещений для проведения итогового сочинения в соответствии с Методическими рекомендациями и другими инструктивными материалами назначить директоров общеобразовательных организаций.**

**3. Руководителям общеобразовательных организаций:**

3.1. Назначить ответственных за подготовку и проведение итогового сочинения.

3.2. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения в соответствии с Порядком.

3.3. Назначить технического специалиста, сопровождающего написание итогового сочинения.

3.4. Назначить организатора вне аудитории.

3.5. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения.

3.6. Решить вопрос с общественными наблюдателями. Заявление в установленной форме направить в Управление образования для аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя (до 27 ноября 2023 года).

3.7. Обеспечить явку экспертов по проверке итогового сочинения в дистанционный центр (МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа») совещание в форме ВКС 21 ноября 2023 года к 16.00.

3.8. Обеспечить явку ответственных за подготовку и проведение итогового сочинения в дистанционный центр (МКОУ «Михайловская средняя общеобразовательная школа») совещание в форме ВКС 23 ноября 2023 года к 16.00.

**4. Копию приказа о создании соответствующих комиссий направить в МКУ «Управление в сфере образования, молодежной политики, физической культуры и спорта Железнодорожного района Курской области» до 29 ноября 2023 года.**

**5. Директорам общеобразовательных организаций ознакомить под роспись родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) под роспись) (приложение № 1 к Инструкции для руководителя образовательной организации при проведении итогового сочинения (изложения)).**

**6. Проверенные сочинения в установленном порядке представить в МКУ «Управление в сфере образования, молодежной политики, физической культуры и спорта Железнодорожного района Курской области» 7 декабря 2023 года к 12.00**

**7.**

**7. Персональную ответственность за подготовку и проведение итогового сочинения возложить на директоров общеобразовательных организаций.**

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Управления**

**Л.В. Ольховская**